

ใบจองห้องพัก ร่วมประชุม สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ ณ โรงแรมเจ้าพระยาปาร์ค กรุงเทพฯ

- ชื่อ (นาย/ นาง/ นางสาว) นามสกุล.....
ตำแหน่ง..... สถานที่ปฏิบัติงาน.....
ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....
โทร..... มือถือ อีเมลล์:.....
- มีความประสงค์ จองห้องพัก โรงแรมเจ้าพระยาปาร์ค(กรุงเทพฯ) ดังนี้
 - ห้องพักเดี่ยว ราคา 1,600 บาทสุทธิ/ห้อง/คืน (พร้อมอาหารเช้า)
 - ห้องพัக்கு์ ราคา 1,600 บาทสุทธิ/ห้อง/คืน (พร้อมอาหารเช้า)
 โดยพักคู่กับ.....
 เข้าพักโรงแรม วันที่ 2 - 4 เมษายน 2562 (2 คืน)
 เข้าพักโรงแรม ระบุวันเข้าพัก.....
- ส่งใบจองห้องพัก ไปยัง

คุณศิริวรรณ วรรณพิน	
โรงแรมเจ้าพระยาปาร์ค กรุงเทพฯ	
247 ถนนรัชดาภิเษก เขตดินแดง กทม. 10400	
โทรศัพท์	0-2290-0125 ต่อ 7202 (092-2462105- เซลล์ผู้ดูแล)
โทรสาร	0-2275-8577 (วันจันทร์ – วันศุกร์ เท่านั้น)
www. :	chaophyapark.com
E-mail :	salescorp1@chaophyapark.com

- หมายเหตุ ***** กรณีท่านที่ต้องการจองห้องพักขอให้ติดต่อกับทางโรงแรมโดยตรง โดยส่งใบสำรองห้องพัก ก่อนวันที่ 20 มีนาคม 2562 เท่านั้น
*** กรณีที่ส่ง Fax กรุณาส่งวันจันทร์-ศุกร์เท่านั้น เพราะOffice Salesหยุดวันเสาร์ - วันอาทิตย์ เครื่องFax เป็นเครื่องรวมใบจองห้องพักอาจสูญหายได้คะ
- การชำระเงิน:** ท่านที่ประสงค์เข้าพัก ต้องทำจองห้องและชำระเงินเป็นมัดจำ ตามราคาข้างต้น ล่วงหน้าอย่างน้อย 1 คืน และชำระก่อนวันเข้าพักอย่างน้อย 3 วัน (**ชำระภายใน วันที่ 28 มีนาคม 2562**) หากมีการยกเลิกการจองห้องพักกระทัน 3 ก่อนวันเข้าพัก (last minute cancellation) หรือไม่ปรากฏชื่อเข้าพัก(No Show)ทางโรงแรมขออนุญาตยึดเงินมัดจำนั้นไว้
- วิธีการชำระเงิน:-** ชำระด้วยการโอนเงินเข้าบัญชี ออมทรัพย์ ในนาม บริษัท ปาร์คโฮเทล แอนด์ รีสอร์ท จำกัด และกรุณาส่งหลักฐาน - การชำระเงิน เพื่อการยืนยัน มาทาง **FAX : 02-275-8577** หรือ **E-MAIL: salescorp1@chaophyapark.com**

หากต้องการชำระค่าใช้จ่ายด้วยเงินสดหรือบัตรเครดิต ท่านสามารถติดต่อชำระโดยตรง ที่ โรงแรม เจ้าพระยา ปาร์คท่านั้น

ธนาคาร	สาขา	บัญชี	เลขที่บัญชี
ธ.ไทยพาณิชย์	สาขาลาดพร้าว	ออมทรัพย์	047-2-20295-3
ธ.กรุงไทย	สาขาลาดพร้าว ซอย35	ออมทรัพย์	011-1-53535-2